

A Szülőföld Alap Önkormányzati együttműködési és Informatika Kollégiuma a Szülőföld Alapról szóló 2005. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 355/2006. (XII. 27.) Korm. rendelet előírásai alapján az alábbiak szerint pályázatot hirdet.

A Szülőföld Alap Önkormányzati együttműködési és Informatika Kollégiumának

2. számú pályázati felhívása a szlovákiai pályázók számára

A pályázat célja, a célra rendelkezésre álló keretösszeg, valamint a megpályázható legalacsonyabb és legmagasabb összeg millió forintban:

Ssz.	A pályázat célja	Kiosztható keret	Megpályázható	
			legalacsonyabb összeg	legmagasabb összeg
2.1.	Önkormányzati és EU források igénybevételét elősegítő programok támogatása	9,0	0,5	2,0
2.2.	Önkormányzati valamint civil együttműködési programok, informatikai fejlesztés, eszközbeszerzés és működés támogatása	8,1	0,5	2,0
	Összesen	17,1		

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás

A pályázók köre: szlovákiai székhelyű, jogi személyiséggel rendelkező intézmények, szervezetek

A pályázat megvalósulásának helye: Szlovákia területe

A pályázatok beadásának kezdő időpontja: 2009. október 5.

A pályázat postai feladásának vagy elektronikus benyújtásának határideje: 2009. november 6.

A pályázat megvalósulásának kezdő időpontja: 2009. október 5.

A pályázat megvalósulásának végső határideje: 2010. május 31.

A pályázat elszámolási határideje: 2010. június 30.

A pályázat benyújtásának módja: A pályázatokat (a Szülőföld Alap honlapján megtalálható pályázati adatlapot) egy eredeti példányban, postai küldeményként a Szülőföld Alap Iroda, 1357 Budapest. Pf. 1. címre kérjük eljuttatni, vagy elektronikus pályázat formájában benyújtani.

Egy pályázó egy pályázati célra csak egy pályázatot nyújthat be!

A postai úton beküldött pályázat érvénytelen:

- ha a pályázó nem a pályázati adatlapon, eredeti példányban, határidőig nyújtotta be;
- a pályázatot nem a felhívásban közzétett célra nyújtotta be;
- ha a pályázati adatlapon nem szerepel a pályázó képviselőjének cégszerű aláírása és a pályázó pecsétje, illetve, ha az űrlap ceruzával van kitöltve.

A pályázatok elbírálásának szempontjai:

- Elsőbbséget élvez a nem profitorientált szervezetek támogatása
- Mérlegelésre kerül az egyes pályázatok határfokának mértéke, továbbá a területre gyakorolt hatásának nagysága.
- Az elbírálás és értékelés során a pályázati felhívás szövege irányadó.
- A pályázati összegek elaprózódását az elbíráló kollégium kerüli.
- A megítélt összeg nagysága tegye lehetővé a pályázati cél megvalósítását.
- Szempont, hogy mekkora közösségnek származik haszna a projekt megvalósulásából.

A támogatást elnyerő pályázók esetén a szerződéskötés feltétele az alábbi dokumentumok becsatolása:

- A pályázó alapszabályának és/vagy szervezeti és működési szabályzatának másolati példánya (magyar nyelvű fordítás csatolása szükséges, amelynek nem kell hivatalosnak lennie). Amennyiben a pályázó ezt megelőzően már nyújtott be a Szülőföld Alaphoz pályázatot, úgy az erről szóló, a mellékeltben szereplő nyilatkozat kiöltve, aláírva, lepecsételve.
- 30 napon belül kiállított hiteles működési engedély, vagy bírósági/hatósági igazolás arról, hogy a szervezet működik (magyar nyelvű fordítás csatolása szükséges, amelynek nem kell hivatalosnak lennie).
- 30 napon belül kiállított hiteles igazolás a vezető aláírásáról (aláírási címpéldány, banki karton),
- 30 napon belül kiállított banki igazolás a támogatott számlaszámáról.
- A megítélt támogatási összegre vonatkozó tételes módosított költségterv.
- A mellékletben szereplő felhasználási és pénzügyi nyilatkozat
- Ingatlannal kapcsolatos beruházás, építés, felújítás esetén egy hónapnál nem régebbi tulajdoni lap (telekkönyvi kivonat); építési (elvi, előzetes) engedély; műszaki tervdokumentáció; részletes költségterv és a kivitelezővel kötött szerződés és ezeknek egyszerű (nem hiteles) magyar fordítása. Műemléki védelem alatt álló ingatlanok felújítása esetén a pályázó köteles betartani az adott ország vonatkozó jogszabályait, és a pályázathoz az ehhez kapcsolódó dokumentumokat mellékelten megküldeni
- A mellékletben szereplő befogadó nyilatkozat, amennyiben a pályázó és a támogatási összeget befogadó szervezet nem azonos.
- Amennyiben a támogatás utalása magyarországi bankszámlára történik, a kedvezményezettnek a számlavezető pénzintézete által is ellenjegyzett nyilatkozatát arról, hogy amennyiben a Szülőföld Alap Iroda él az elállási jogával, vagy a visszafizetési kötelezettség alá tartozó támogatást a kedvezményezett határidőben nem fizeti vissza, úgy az Iroda követelését azonnali beszedési megbízás útján a kedvezményezett bankszámláját vezető pénzintézetnél érvényesítheti.
- 1 db A5-ös méretű, szervezetük postacímére felcímezett boríték.

A támogatási szerződés megszegésének jogkövetkezményei:

Amennyiben a támogatott a támogatási összeget a jelen szerződésben meghatározott céltól eltérően használja fel, vagy egyéb fontos kötelezettségét nem teljesíti, a támogató jogosult a szerződéstől elállni, azt azonnali hatállyal felmondani, és a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

A támogatott szerződésszegés esetén köteles a támogatás összegét részben vagy egészben visszautalni, illetve a támogatási szerződésben foglalt céltól eltérően felhasznált támogatás esetén a szerződés felbontásának napjától érvényes magyar jegybanki alapkamat alapulvételével számított kamatot is megfizetni.

Szerződésszegés esetén a támogató írásban rövid határidő kitűzésével felhívja a támogatottat a szerződésszerű teljesítésre, csak ezt követően kerülhet sor a szerződésszegés jogkövetkezményeinek az alkalmazására.

További információk a www.szulofold.hu honlapon található.

Szülőföld Alap Iroda
Budapest, 2009. október 5.