

A Szülőföld Alap Önkormányzati együttműködési és Informatika Kollégiuma a Szülőföld Alapról szóló 2005. évi II. törvény végrehajtásáról rendelkező 355/2006. (XII. 27.) Korm. rendelet előírásai alapján az alábbiak szerint pályázatot hirdet.

A Szülőföld Alap Önkormányzati együttműködési és Informatika Kollégiumának

### 5. számú pályázati felhívása a horvátországi pályázók számára

**A pályázat célja, a célra rendelkezésre álló keretösszeg, valamint a megpályázható legalacsonyabb és legmagasabb összeg millió forintban:**

Ssz.	A pályázat célja	Kiosztható keret	Megpályázható	
			legalacsonyabb összeg	legmagasabb összeg
5.1.	Határon átnyúló együttműködési programok, valamint informatikai fejlesztések támogatása	1,7	0,3	1,7
	<b>Összesen</b>	<b>1,7</b>		

**A támogatás formája:** vissza nem térítendő támogatás

**A pályázók köre:** horvátországi székhelyű, jogi személyiséggel rendelkező intézmények, szervezetek

**A pályázat megvalósulásának helye:** Horvátország területe

**A pályázatok beadásának kezdő időpontja:** 2010. március 12.

**A pályázat postai feladásának vagy elektronikus benyújtásának határideje:** 2010. április 16.

**A pályázat megvalósulásának kezdő időpontja:** 2010. március 12..

**A pályázat megvalósulásának végső határideje:** 2010. december 31.

**A pályázat elszámolási határideje:** 2011. január 31.

**A pályázat benyújtásának módja:** A pályázatokat (a Szülőföld Alap honlapján megtalálható pályázati adatlapot) egy eredeti példányban, postai küldeményként a Szülőföld Alap Iroda, 1357 Budapest. Pf. 1. címre kérjük eljuttatni, vagy elektronikus pályázat formájában benyújtani.

### **Egy pályázó egy pályázati célra csak egy pályázatot nyújthat be!**

**A postai úton beküldött pályázat érvénytelen:**

- ha a pályázó nem a pályázati adatlapon, eredeti példányban, határidőig nyújtotta be;
- a pályázatot nem a felhívásban közzétett célra nyújtotta be;
- ha a pályázati adatlapon nem szerepel a pályázó képviselőjének cégszerű aláírása és a pályázó pecsétje, illetve, ha az űrlap ceruzával van kitöltve.

**A pályázatok elbírálásának szempontjai:**

- Elsőbbséget élvez a nem profitorientált szervezetek támogatása

- Mérlegelésre kerül az egyes pályázatok hatásfokának mértéke, továbbá a területre gyakorolt hatásának nagysága.
- Az elbírálás és értékelés során a pályázati felhívás szövege irányadó.
- A pályázati összegek elaprózódását az elbíráló kollégium kerüli.
- A megítélt összeg nagysága tegye lehetővé a pályázati cél megvalósítását.
- Szempont, hogy mekkora közösségnek származik haszna a projekt megvalósulásából.

**A támogatást elnyerő pályázók esetén a szerződéskötés feltétele az alábbi dokumentumok becsatolása:**

***(A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁKOR MÉG NEM KELL SEMMIT CSATOLNI AZ ADATLAPHOZ!)***

- A pályázó alapszabályának és/vagy szervezeti és működési szabályzatának másolati példánya (magyar nyelvű fordítás csatolása szükséges, amelynek nem kell hivatalosnak lennie). Amennyiben a pályázó ezt megelőzően már nyújtott be a Szülőföld Alaphoz pályázatot, úgy az erről szóló, a mellékletben szereplő nyilatkozat kiöltve, aláírva, lepecsételve.
- 30 napon belül kiállított hiteles működési engedély, vagy bírósági/hatósági igazolás arról, hogy a szervezet működik (magyar nyelvű fordítás csatolása szükséges, amelynek nem kell hivatalosnak lennie).
- 30 napon belül kiállított hiteles igazolás a vezető aláírásáról (aláírási címpéldány, banki karton),
- 30 napon belül kiállított banki igazolás a támogatott számlaszámáról.
- A megítélt támogatási összegre vonatkozó tételes módosított költségterv.
- A mellékletben szereplő felhasználási és pénzügyi nyilatkozat
- Ingatlannal kapcsolatos beruházás, építés, felújítás esetén egy hónapnál nem régebbi tulajdoni lap (telekkönyvi kivonat); építési (elvi, előzetes) engedély; műszaki tervdokumentáció; részletes költségterv és a kivitelezővel kötött szerződés és ezeknek egyszerű (nem hiteles) magyar fordítása. Műemléki védelem alatt álló ingatlanok felújítása esetén a pályázó köteles betartani az adott ország vonatkozó jogszabályait, és a pályázathoz az ehhez kapcsolódó dokumentumokat mellékelten megküldeni
- A mellékletben szereplő befogadó nyilatkozat, amennyiben a pályázó és a támogatási összeget befogadó szervezet nem azonos.
- Amennyiben a támogatás utalása magyarországi bankszámlára történik, a kedvezményezettnek a számlavezető pénzintézete által is ellenjegyzett nyilatkozatát arról, hogy amennyiben a Szülőföld Alap Iroda él az elállási jogával, vagy a visszafizetési kötelezettség alá tartozó támogatást a kedvezményezett határidőben nem fizeti vissza, úgy az Iroda követelését azonnali beszédési megbízás útján a kedvezményezett bankszámláját vezető pénzintézetnél érvényesítheti.
- 1 db A5-ös méretű, szervezetük postacímére felcímezett boríték.

**A támogatási szerződés megszegésének jogkövetkezményei:**

Amennyiben a támogatott a támogatási összeget a jelen szerződésben meghatározott céltól eltérően használja fel, vagy egyéb fontos kötelezettségét nem teljesíti, a támogató jogosult a szerződéstől elállni, azt azonnali hatállyal felmondani, és a szerződésszegés következményeit alkalmazni.

A támogatott szerződésszegés esetén köteles a támogatás összegét részben vagy egészben visszautalni, illetve a támogatási szerződésben foglalt céltól eltérően felhasznált támogatás esetén a szerződés felbontásának napjától érvényes magyar jegybanki alapkamat alapulvételével számított kamatot is megfizetni.

Szerződésszegés esetén a támogató írásban rövid határidő kitűzésével felhívja a támogatottat a szerződésszerű teljesítésre, csak ezt követően kerülhet sor a szerződésszegés jogkövetkezményeinek az alkalmazására.

**További információk** a [www.szulofold.hu](http://www.szulofold.hu) honlapon található.

Szülőföld Alap Iroda  
Budapest, 2010. március 12.